

재외동포청 국가직공무원 (일반행정, 9급) 전임희망자 모집 공고

재외동포청에서는 다음과 같이 공무원을 공개모집 하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2025년 7월 15일
재외동포청장

1. 모집인원 및 인원

직렬 / 직급	인원	근무지	전입시기(예정)
일반행정 / 9급	0명	재외동포서비스지원센터 (서울특별시 종로구) ※ 일정기간 근무 후 본청(인천광역시) 전보 가능	'25.8월 말 ~ 9월 초

2. 자격 요건

- 중앙행정기관에 재직 중인 일반직 행정 9급 전일제 국가직 공무원으로서 소속기관의 전출 동의가 가능한 자

※ 지원 전 반드시 '25.8~9월 이내 전출 동의 가능 여부 확인(필수)

- 다음 제한사항에 해당하지 않는 자

- 재직 중 징계처분(불문경고 포함)을 받았거나, 징계의결요구 또는 직위해제 중인 자
- 시보 중이거나, 관련 법령에 의해 전보가 제한되는 자
- 검찰·경찰, 조사기관 등에서 조사·수사가 진행 중인 자

3. 선발 방법

○ 서류심사(1차)

- 결격대상 제외 후 서류심사 평점 순으로 최종 면접대상자 결정

※ 응모자가 많을 경우, 면접시험 응시인원을 선발예정인원의 3~4배수 이내로 제한할 수 있음

※ 서류심사 합격자에 한하여 면접일시 및 장소 개별 통보

○ 면접시험(2차)

- 서류심사 합격자를 대상으로 면접 실시
- 공무원으로서의 가치 및 태도, 업무추진 역량을 종합적으로 평가

○ 최종합격자 결정

- 면접 평정점수가 높은 자 순으로 전입 대상자 결정

※ 최종 전입대상자로 선발된 자는 개별 통보 및 소속기관에 전출 동의 요구 예정이며, 전출동의가 어려울 경우 후순위자에게 순차 통보 가능

4. 제출 서류

○ 인사기록카드(e-사람 시스템 등 출력파일) 1부

※ 인사요약카드, 인적사항(학력/병역/외국어사항), 임용사항, 포상/징계 포함

○ 약력카드(별지 1호) 1부

○ 자기소개서(별지 2호) 1부

○ 개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리 동의서(별지 3호) 1부

○ 자격요건 검증을 위한 동의서(별지 4호) 1부

5. 접수기간 및 방법

○ (접수기간) '25. 7. 28. (월) 18:00까지

※ 접수마감일 18:00까지 도착된 메일에 한하여 유효함

○ (접수방법) 이메일(gsm1324@korea.kr) 접수만 가능

※ 파일제목은 "재외동포청 9급 전입 신청서(성명)"로 작성

6. 기타 사항

○ 서류전형 합격자 및 최종합격자는 개별 통지 예정이며, 서류심사 및 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 전입대상자를 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 제출되는 서류 등에 허위 기재 또는 기재착오 및 누락 등으로 인해 합격 결정이 취소될 수 있으며, 구비서류 미비 또는 미제출, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 본인의 책임입니다.

○ 인사 부서에 전출 동의여부와 전출 가능성(8~9월 중) 등을 사전 확인하시기 바라며, 전출이 가능한 경우만 신청하시고 사전 확인 절차를 이행하지 않아서 발생하는 불이익은 본인의 책임입니다.

○ 기재된 내용 외 문의사항이 있을 시 재외동포청 운영지원과 (☎032-585-3239)로 문의하여 주시기 바랍니다.

약 력 카 드

사 진	성 명 (한 자)	생 년 월 일	임 용 구 분 (최초임용일)
	()	. . . (만 세)	()급 (공, 경)채 (. . .)
	현 직급	현 직급 승진일(경과일)	병 역

인사담당 부서 및 연락처		본인 연락처
부서 : 담당자 :	사무실 :	사무실 : 휴대폰 :

학 력	기 간	학 교 명	전 공 학 과	학 위
	○○. ○ ~ ○○. ○	○○ 고등학교		
	○○. ○ ~ ○○. ○	○○ 대학교		
	○○. ○ ~ ○○. ○	○○ 대학원		

주 요 경 력	기 간	직 급	근무부서(담당업무)
	~		
	~		
	~		

포 상	일 자	상 훈 명(시행기관)

징 계	일 자	내 용(사 유)

자 격 증	취득일자	자 격 증 명

※ (주의사항) ① 1매를 넘지 않도록 작성, ② 한 부분이라도 허위사실 발견시 전입 제외

자 기 소 개 서

소 속	직 급	성 명	생년월일 (나이)	현 직급 임용일 (재직기간)	최종학력 (학과)
			()	()	
보직경로	본인의 주요보직 경로를 간단히 기술 (예 : 예산→교육훈련→국회→인사 등)				
주요경력	기 간		직급	부서	담당업무
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
연락처	· 사 무 실 : · 휴대전화 :		인사부서 담당자	· 성명 : · 전화 :	
전입희망 사유 및 자기소개					
■ 전입희망 사유 현 근무기관에서 재외동포청으로 전입하고자 하는 이유(업무, 문화, 근무지 등 구체적으로 기술), 전입 후 본인과 조직의 비전 등 기술 ■ 자기 소개 본인의 장점 및 업무수행 과정에서 달성한 업적, 공직생활에서 느낀 점 등을 중심으로 기술 ※ 작성요령: 총 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 한글 프로그램을 사용하여 작성					

개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리 동의서

재외동포청은 공무원 전입시험을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

- 전입시험 실시를 위해 필요한 본인 확인 및 심사 자료

2. 개인정보 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간에만 이용되며, 이후 공공기록물 보존기간에 따라 보관(5년) 됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다.
- 개인정보는 전입시험 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(주민등록번호) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

2025년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

※ 반드시 자필서명 또는 날인 요망

